Приложение 1

к Макету

муниципальной программы

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ХОР-ТАГНИНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

|  |
| --- |
| Утверждена  постановлением администрации  Хор-Тагнинского муниципального образования  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| НАИМЕНОВАНИЕ  МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ХОР-ТАГНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  (СРОК РЕАЛИЗАЦИИ)  с. Хор-Тагна \_\_\_\_\_\_\_\_ год |

Приложение 2

к Макету муниципальной программы

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ХОР-ТАГНИНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(ДАЛЕЕ - МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы |  |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы |  |
| Соисполнители муниципальной программы |  |
| Участники муниципальной программы |  |
| Цель муниципальной программы |  |
| Задачи муниципальной программы |  |
| Сроки реализации муниципальной программы |  |
| Целевые показатели муниципальной программы |  |
| Подпрограммы муниципальной программы |  |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы |  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы |  |

Приложение 3

к Макету

муниципальной программы

СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

(ДАЛЕЕ - ПРОГРАММА)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей | | | | | |
| отчетный год (факт) | текущий год (оценка) | плановый период | | | |
| первый год (прогноз) | второй год (прогноз) | ... | год завершения действия программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Программа (указать наименование) | | | | | | | | |
| 1 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 (указать наименование) | | | | | | | | |
| 1.1 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | и т.д. по подпрограммам |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Макету муниципальной программы

ПЕРЕЧЕНЬ

ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ И ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ХОР-ТАГНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(ДАЛЕЕ - МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый конечный результат реализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывается влияние |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Подпрограмма 1 | | | | | |
| 1 | ВЦП 1.1 |  |  |  |  |  |
| 2 | ВЦП 1.2 |  |  |  |  |  |
| ... | ... | | |  |  |  |
| ... | Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |
| ... | Основное мероприятие 1.2 |  |  |  |  |  |
| ... | ... | | | | | |
|  | и т.д. по подпрограммам |  |  |  |  |  |

Приложение 5

к Макету муниципальной программы

ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

(ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ХОР-ТАГНИНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

(ДАЛЕЕ - ПРОГРАММА)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, муниципальной услуги (работы) | Наименование показателя объема услуги (работы), единица измерения | Значение показателя объема услуги (работы) | | | Расходы на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) финансирования, руб. | | |
| \_\_\_\_\_  год | \_\_\_\_\_  год | \_\_\_\_\_  год | \_\_\_\_\_  год | \_\_\_\_\_  год | \_\_\_\_\_  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | ВЦП 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Услуга |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2. | Работа |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. | Услуга |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.2. | Работа |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |
|  | и т.д. |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: заполняется в формате MS-Exel.

Приложение 6

к Макету муниципальной программы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ХОР-ТАГНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ДАЛЕЕ - ПРОГРАММА)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий | Источник финансирования | Общий объем финансирования, руб. | Объем финансирования, руб. | | |
| \_\_\_\_\_  год | \_\_\_\_\_  год | \_\_\_\_\_  год |
|  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Программа |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |  |
| ВЦП 1.1 |  |  |  |  |  |  |
| ВЦП 1.2 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

Примечание: заполняется в формате MS-Exel.

Приложение 7

к Макету муниципальной программы

ПАСПОРТ

ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ХОР-ТАГНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ДАЛЕЕ СООТВЕТСТВЕННО - ПОДПРОГРАММА,

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы |  |
| Наименование подпрограммы |  |
| Ответственный исполнитель подпрограммы |  |
| Участники подпрограммы |  |
| Цель подпрограммы |  |
| Задачи подпрограммы |  |
| Сроки реализации подпрограммы |  |
| Целевые показатели подпрограммы |  |
| Перечень основных мероприятий подпрограммы |  |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы |  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы |  |

Приложение 2

к Положению о разработке, утверждении

и реализации муниципальных программ

Хор-Тагнинского муниципального образования

Таблица 1

Отчет

об исполнении целевых показателей муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы

(далее - муниципальная программа))

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Плановое значение на \_\_\_ год | Фактическое значение за отчетный период | Отклонение фактического значения от планового | | Обоснование причин отклонения |
| -/+ | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Муниципальная программа (указать наименование) | | | | | | | |
| 1 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 (указать наименование) | | | | | | | |
| 1.1 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |

Примечание: заполняется в формате MS-Exel.

Таблица 2

Отчет

об исполнении мероприятий муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы

(далее - муниципальная программа))

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель | Плановый срок исполнения мероприятия (месяц, квартал) | Источник финансирования | Объем финансирования, предусмотренный на 20\_\_\_ год, руб. | Профинансировано за отчетный период, руб. | Наименование показателя объема мероприятия, единица измерения | Плановое значение показателя мероприятия на 20\_\_ год | Фактическое значение показателя мероприятия | Обоснование причин отклонения (при наличии) [<\*>](#Par976) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Подпрограмма 1 | | | | | | | | | |
| 1.1 | ВЦП 1.1 | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2 | Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.1 | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: заполняется в формате MS-Exel.

--------------------------------

<\*> графа 11 заполняется в случае представления годового отчета.

Таблица 3

Отчет

о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) муниципальными учреждениями в рамках муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы

(далее - муниципальная программа))

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, муниципальной услуги (работы) | Наименование показателя объема услуги (работы), единица измерения | Значение показателя объема услуги (работы) | | Расходы на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) финансирования, руб. | |
| план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |
| 1.1. | ВЦП 1.1 |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Услуга |  |  |  |  |  |
| 1.1.2. | Работа |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. | Услуга |  |  |  |  |  |
| 1.2.2. | Работа |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |
|  | и т.д. |  |  |  |  |  |

Примечание: заполняется в формате MS-Exel.

Таблица 4

Отчет

об использовании бюджетных ассигнований местного бюджета

на реализацию муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы

(далее - муниципальная программа))

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители | Расходы местного бюджета, руб. | |
| план | факт |
|  | всего, в том числе: |  |  |
| ответственный исполнитель муниципальной программы |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |
| ... |  |  |
| участник 1 |  |  |
| ... |  |  |
| Подпрограмма 1 | всего |  |  |
| ответственный исполнитель подпрограммы (соисполнитель муниципальной программы) |  |  |
| участник 1 |  |  |
| ... |  |  |
| ВЦП 1.1 | исполнитель ведомственной целевой программы |  |  |
| Мероприятие | исполнитель мероприятия |  |  |
| ... |  |  |  |
| ВЦП 1.2 | исполнитель ведомственной целевой программы |  |  |
| Мероприятие | исполнитель мероприятия |  |  |
| ... |  |  |  |
| Основное  мероприятие 1.1 | ответственный исполнитель мероприятия |  |  |
| Мероприятие | исполнитель мероприятия |  |  |
| ... |  |  |  |

Примечание: заполняется в формате MS-Exel.

Утвержден

постановлением

администрации Хор-Тагнинского

муниципального образования

от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года

N \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ХОР-ТАГНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Хор-Тагнинского муниципального образования (далее - муниципальные программы). Для оценки эффективности реализации муниципальных программ используются целевые показатели, характеризующие достижение целей и выполнение задач муниципальной программы с учетом общего объема ресурсов, направленного на ее реализацию.

2. Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы совместно с соисполнителями.

3. По итогам реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год (по муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, - за весь период ее реализации) ответственный исполнитель в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет в отдел экономического анализа и прогнозирования МО «Заларинский район» в составе ежегодного (итогового) отчета о реализации муниципальной программы сведения об оценке эффективности реализации муниципальной программы за отчетный год (весь период реализации).

4. Критериями оценки эффективности реализации муниципальных программ являются:

- степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм.

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм определяется путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм и их плановых значений по формуле:



где:

 - степень достижения целей (решения задач);

 - степень достижения целевого показателя муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

N - количество целевых показателей муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм.

Степень достижения целевого показателя муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм  рассчитывается по формуле:



где:

 - фактическое значение целевого показателя муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

 - плановое значение целевого показателя муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм (для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или:



(для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений);

- степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм, определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм по формуле:



где:

 - уровень финансирования реализации муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

 - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

 - плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

Эффективность реализации муниципальной программы  рассчитывается по следующей формуле:



На основании вышеизложенных расчетов осуществляется интерпретация полученных значений фактической эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с таблицей:

|  |  |
| --- | --- |
| Вывод об эффективности реализации муниципальной программы и (или) подпрограммы | Критерии оценки эффективности |
| Неэффективна | менее 0,5 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5 - 0,79 |
| Эффективна | 0,8 - 1 |
| Высокоэффективна | более 1 |

Для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы возможно использование индивидуальной методики оценки эффективности реализации муниципальной программы, разработанной с учетом специфики соответствующей сферы деятельности. При этом данная методика оценки эффективности реализации муниципальной программы должна быть отражена в соответствующей муниципальной программе.

5. В случае если ожидаемая эффективность не достигнута, отдел экономического анализа и прогнозирования администрации МО «Заларинский район», формируются предложения о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

6. Решение о прекращении или об изменении начиная с очередного финансового года муниципальной программы, в том числе изменении объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, принимается не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Думу Хор-Тагнинского муниципального образования. Указанное решение оформляется постановлением администрации Хор-Тагнинского муниципального образования о внесении изменений в муниципальную программу или об отмене муниципальной программы, которое готовит ответственный исполнитель муниципальной программы.

7. Методическое руководство по вопросам оценки эффективности реализации муниципальных программ осуществляет отделом экономического анализа и прогнозирования администрации МО «Заларинский район» .

Глава Хор-Тагнинского

муниципального образования С.С.Ненахов